|  |  |
| --- | --- |
|  受付番号　※ |   　　　【福岡大学用】 |
| 推　薦　書令和　　年　　月　　日　　 　福岡県商業高等学校長会会長　殿 学校名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　 |
| 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 校長名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 | 印 |
|  下記の生徒は福岡大学が定める推薦要件を備えていると認め、推薦いたします。 |
| フ リ ガ ナ |  | 性　　別 | 男　・　女　　　　 |
| 生徒氏名 |  | 生年月日 | 平成 年　　月　　日生 |
| 在籍学科 |  　 科 　　 コース | 商業に関する取得見込単位数 |  単位 |
| 第1希望（　　　　）部（　　　　）学科会計専門職プログラム希望(する・しない) | 第２希望（　　　　）部（　　　　）学科会計専門職プログラム希望(する・しない) |
| 推　薦　要　件 |
| 学習成績概評 |  　　　　　　段階 | 評定平均値 | ・ |
| 取 得 資 格 | 全国大会名と成績を記入 |
| ① 簿記分野 | ② 情報分野 | ③ 英語分野 | ④ 全商検定分野 | ⑤ 全商競技会分野 | ⑥ 全商研究発表分野 |
|  □日商１級 □日商２級 □全商１級  | □応用情報　　技術者□基本情報 技術者□ＩＴパス　ポート□全商情報処理　　　１級 (ﾌﾟﾛｸﾞﾗﾐﾝｸﾞ部門)□全商情報処理　　　１級 (ﾋﾞｼﾞﾈｽ情報部門) | □実用英語　準１級□実用英語　 ２級□実用英語　 準２級□全商１級 | □商業経済１級□ビジネス　文書１級□ビジネス　計算１級　（珠算）□ビジネス　計算１級　（電卓）　　　 |  |  |

（様式１）

|  |  |
| --- | --- |
|  学　　　 　 業 |  |
|  |
|  |
|  ＊３学年は１学期の欠席日数を記入 |
|  | 学　　年 | １学年 | ２学年 | ３学年 |  |
| 欠席日数 |  日 |  日 | ＊ 日 |
| 備　　考 |  |  |  |
|  |
|  人物・性格の所見 |  |
|  |
|  |
|  |
|  課外活動状況　 特別活動　　 部活動等 |  |
|  |
|  |
|  |
| 大学卒業後の進路 |  |
|  |
|  特 記 事 項 |  |
|  |
|  記載責任者 |  職名・氏名 　　　 印 |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  ＊　添付書類　①　志願理由書　･･･････････････････････････　　　　　 ②　各種検定合格証書の写し･･････････････････③　全国大会出場・成績証明(賞状等の写し）･･･④ 証明書類を提出できない理由書････････････ | 　 １ 　通（　　）枚（　　）枚（　　）枚 |

|  |  |
| --- | --- |
| 〔注〕 | １ ※印の欄は記入しないでください。２ 欠席の備考欄は調査書に準じて記入してください。３ 証明する書類等が出願時に発行されておらず、提出できない場合は（様式３）にその理由を　 記入し添付書類と重ねて提出してください。４ 添付書類②③はＡ４版に縮小･拡大して、様式２の後に左上角をホッチキスで綴じて提出してください。④がある場合は、添付書類②③の後に添付してください。５ この推薦書は「添付書類」とともに厳封してください。 |
|  受付番号　※ |   【福岡大学用】 |
| 志 願 理 由 書令和　　年　　月　　日　 　福岡県商業高等学校長会会長　殿 |
|  学校名 |  | 在籍学科 |  科 　 　コース |
|  フ リ ガ ナ |  | 生年月日 | 平成　　 年　 　月　 　日生 |
|  生徒氏名 |  |
| 第1希望（　　　　）部（　　　　）学科会計専門職プログラム希望(する・しない) | 第２希望（　　　　）部（　　　　）学科会計専門職プログラム希望(する・しない) |
|  〔志願理由〕

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

 |

（様式２）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  〔志願理由〕

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

 |

＊証明書類（Ａ４版に縮小･拡大して、様式２の後に左上角をホッチキスで綴じて提出してください）

＊証明資格正式名称を下記の欄に記入してください（証明書類の右上に通し番号を記入してください）

１ 　６

２ 　７

３ 　８

４ 　９

５ 　　10

〔注〕 １．※印の欄は記入しないでください。

　　　 ２．自筆（黒ペン又は黒ボールペン）で記入してください。

【福岡大学用】（様式３）

|  |
| --- |
|  証明書類を提出できない理由書 令和　　年　　月　　日　　 　福岡県商業高等学校長会会長　殿 学校名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　 |
|  |  |  |  印 |  |
|  校　長　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　 |
| 下記の理由により、証明書類を提出できないことを証明します。 |
| フ リ ガ ナ |  | 性　　別 | 男　・　女 |
| 生徒氏名 |  | 生年月日 | 平成 年　　月　　日生 |
| 在籍学科 | 　　　　　　　科 　　　　　　　　 コース |
|

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

 |
|